

Referat af bestyrelsens strategiseminar fredag d. 6. September 2019 kl. 8.00-16.00

Til stede:

Bestyrelsesmedlemmer:

Bjarne Lundager Jensen, Dorthe Petersen, Jakob Skovgaard Petersen, Eva Raabymagle, Troels Boldt, Tommy Petersen, Rasmus Bjørn, Casper Gaardes, Pi Vittarp Domsten, Ingrid Kjærsgaard

Ledelse:

Anders Schultz, Lene Schjødt, Julie Rørdam Thom, Gitte Transbøl

Afbud:

Lars Qvortrup

Dagsorden:

1. Overværelse af halvt modul i kulturforståelse i 3.w
2. Oplæg om "Kulturforståelse" af Nana Mikkelsen (medlem af styregruppe for GCP) og Mads Blom (pædagogisk leder for GCP), der har skrevet afsnittet i bogen "Veje til verdensborgerskab"
3. Oplæg fra elevrepræsentanterne i bestyrelsen om GCP set fra et elevperspektiv
Afsked med Jakob Skovgaard-Petersen, som har valgt at træde ud af bestyrelsen efter ca. 8 års arbejde.
4. Drøftelse af indholdet af den forestående profilansøgning til Undervisningsministeriet
5. Fremlæggelse af ny kommunikationsstrategi
6. Fremlæggelse af årets ressourceregnskab v. Lasse Jensen (formand for kvalitetssikring)
7. Kort orientering om halvårsregnskab og budgetopfølgning
8. Fremlæggelse og drøftelse af Rysensteens færdige strategi 2020-25 samt handleplaner for 2020
9. Udmøntning af rektors resultatlønskontrakt - og orientering om ny chefløn
10. Evaluering af bestyrelsens arbejde samt udpegning af nyt bestyrelsesmedlem

Ad. 1 og ad.2 **Overværelse af modul og oplæg om kulturforståelse**

Bestyrelsens eksterne medlemmer overværede undervisningen i kulturforståelse i 3.w. og alle bestyrelsens medlemmer (også de interne) overværede efterfølgende oplæg om rammerne for undervisningen i kulturforståelse på Rysensteen. Oplægget rummede både en forklaring på den kompetenceudvikling, som alle de lærere, der underviser i kulturforståelse i klasserne gennemgår samt en kortfattet beskrivelse af, hvad fokus er i undervisningen og hvordan progressionen er bygget op fra 1.g til 3.g. og afsluttes efter 3.g-ernes studierejser med en samtale mellem elev og lærer om de erfaringer eleverne har gjort sig på rejsen (og fra genbesøget) omkring de kulturforståelsesbegreber, som de er blevet undervist i.

Efterfølgende drøftede bestyrelsen indgående tilgangen til undervisningen - især opdelingen i etnocentrisme og etnorelativisme (beskrevet s. 231 i "Veje til verdensborgerskab") som af nogle blev opfattet noget firkantet. Konklusionen blev, at det er vigtigt for undervisningen, der bedrives af alle skolens lærere, at der er en struktureret ramme at forholde sig til, og at

eleverne bliver bedre og bedre til selv at løsrive sig fra den firkantede opdeling efterhånden som deres viden øges og de bliver bedre til også at forstå sig selv i en kulturel sammenhæng.

Ad.3 Oplæg fra Pi og Ingrid

Pi og Ingrid fremlagde deres erfaringer med GCP-undervisningen gennem de 2 år, de har gennemgået frem til nu. Begge gav udtryk for, at de ud over GCP-undervisningen i deres respektive klasser havde deltaget i rigtig mange af de GCP-talentmuligheder, som Rysensteen tilbyder, og de foreslog, at vi i en profilansøgning sørger for at understrege, hvor meget talentprogrammer skaber handling i praksis som verdensborger.

Det fremgik af deres oplæg, at det især i scienceklassen ikke havde stået klart for eleverne, hvornår noget konkret havde været GCP-undervisning. En kritik, der er taget højde for nu, da alle forløb skrives konkret ind i skolens studieportal. De lagde ligeledes vægt på, at det især var genbesøget der havde fyldt (foregik i 2.g). Det var udfordrende og spændende, men de fokuserede på, at der på forhånd bør lægges nogle mere konkrete planer for besøgene, som lærerne skal samarbejde med eleverne om at gennemføre. Årsagen er, at der efter deres opfattelse er for stor forskel på, hvordan lærerne engagerer sig i de forskellige genbesøg. Kritikken har været fremført før, og der er taget skridt til, at afhjælpe problemet.

Begge foreslog, at der blev gennemført mere virtuelt samarbejde med partnerskolerne. Punktet blev drøftet, og udfordringerne fremhævet. Der var enighed om, at der hvor det lykkedes at få eleverne til at kommunikere inden besøg, var der en stærk oplevelse af kulturforståelsesudbytte. Men ofte modtager vi meget sent listen over de elever, der hoster rysensteenere, så kommunikationen ikke kan nås. En anden udfordring er også, at vores partnerskoler ikke har elever samlet i klasser, hvorfor samarbejde om faglige felter virtuelt ikke kan lade sig gøre. Men fælles undervisning under besøgene er værd at arbejde videre med.

Pi og Ingrid understregede, at det er vigtigt for programmets gennemførelse, at der er elever som dem selv, der brænder for GCP, som kan tage medansvar for gennemførelsen og engagere sig i det, så "det smitter" skolens øvrige elever.

Afsked med professor Jakob Skovgaard-Petersen:

Formanden holdt en tale for Jakob og takkede især for, at Jakob gennem sine mange år i bestyrelsen havde medvirket indgående til opbygningen af GCP og det meget tætte samarbejde, som Rysensteen nu har med ToRS på KU.

Ad. 4: Drøftelse af profilansøgning

Anders Schultz holdt et kort oplæg om de pointer, som han og GT mener skal uddybes i den kommende profilansøgning. Bestyrelsen drøftede på baggrund af formiddagens oplæg og drøftelser de fremlagte pointer, som der var enighed om. Særligt blev det fremhævet, at vi skal understrege samarbejdet med andre institutioner og organisationer, at det er vigtigt for profilen at have profilelever, der kan løfte arbejdet i klasserne og at vi særligt ønsker at fremme mangfoldigheden i fremtiden ved et større optag af ikke etniske danskere. AS og GT

udfærdiger profilansøgningen, som vil blive udsendt til gennemlæsning til bestyrelsen inden afsendelse.

Ad.5 Kommunikationsstrategi

Dorthe Petersen fremlagde den kommunikationsstrategi, som hun og GT har udfærdiget. Det blev understreget, at strategien er et dynamisk papir, og tager hensyn til de ressourcer der er på skolen til kommunikation. Overordnet ønsker vi både at kommunikere den internationale profil OG skolens værdisæt. Værdierne skal opfattes som grundlaget for alt det der sker på Rysensteen.

Det er vigtigt at skolen kommunikerer til især de unge på de medier, som de anvender, og ikke forventer, at de fx gør brug af skolens hjemmeside. Den retter sig derimod til deres forældre og til eksterne.

GT er i gang med at følge op på de aktiviteter, som nævnes i strategiplanen. Som eksempler er der afsendt bøger og breve til Undervisningsministeren og uddannelsesudvalget, der er oprettet en Instagramprofil, som er taget i brug, og rektorbloggen er blevet genoptaget, og vil jævnligt være aktiv.

Ad.6 Fremlæggelse af ressourceregnskab ved lektor Lasse Jensen og kort drøftelse af resultaterne

LJ indledte med at redegøre for opbygningen af årets ressourceregnskab og ridsede i den forbindelse op, hvordan man arbejder med en kvalitetssikringskultur på Rysensteen Gymnasium.

LJ fremdrog herefter væsentlige punkter fra ressourceregnskabet:

- Ny organisationsstruktur med 3 nye faglige koordinatore, fjernelse af HHF og indførelse af et "fagligt forum" med repræsentation af fagkoordinatorer.
- Søgetallets udvikling: Der er sket et fald i søgetallet i skoleåret 2018/2019. En stor del af årsagen skal findes i den meget korte afstand der blev optagelseskriteriet i skoleåret 2017/2018 med mange afviste til følge. Der er i skoleåret 2018/2019 optaget 126 på baggrund af profil og for første gang angives GCP at være hovedårsagen til søgning af netop Rysensteen. Der er endvidere en overrepræsentation af ansøgere til samfundsfaglige klasser sammenlignet med det gennemsnitlige billede for landet som helhed. Vi har ved seneste optag for så vidt ikke nogen afstandsgrænse, da alle 1. prioritetsansøgere er optaget.
- KPI: Det er vanskeligt at sammenligne KPI'er. For det første er der en problemstilling omkring ferieopgørelse, der gør det vanskeligt at sammenligne med sidste år. For det andet har vi i år opgjort aktiviteter på en ny måde, så der til undervisningstiden er lagt en særlig procentsats til. Det betyder således, at der er stor usikkerhed med hensyn til, hvad der ligger hhv. indenfor og udenfor undervisningen. Ministeriets udmeldte Indikator 1 og indikator 2 er derfor ikke et retvisende sammenligneligt billede af lærernes tid med eleverne. Det er vores indtryk, at der også er store forskelle i opgørelsespraksis. Fremadrettet vil vi blive mere skarpe på, hvordan de forskellige faktorer beregnes.
- Sygefraværet er faldet markant over de seneste år og kan sandsynligvis relateres til nye værktøjer til brug i forbindelse med medarbejdernes sygdom.

- Rysensteens eksamensgennemsnit er ved sommereksamen 2019 det højeste nogensinde - nemlig 9,0.
- 37% af studenterne forlod Rysensteen Gymnasium med 5 A-niveau-fag, hvilket ligger væsentligt over gennemsnittet på landsplan.
- Rysensteen Gymnasium har i et et-årigt perspektiv en samlet løfteevne på +0,2, hvilket er signifikant. Ser man på det tre-årige perspektiv fra 2015-18 ser man en positiv løfteevne på +0,1, hvilket ikke er signifikant. Foreløbige tal for 2019 viser, at både det et-årige og det tre-årige perspektiv viser en løfteevne på +0,2, hvilket her er signifikant. I tilknytning til Rysensteens arbejde med løfteevne har kvalitetssikringsgruppen efter offentliggørelse af karakterresultaterne været rundt i faggrupperne for at drøfte karaktergivningspraksis. Der foregår i øjeblikket et arbejde med at systematisere praksis i faggrupperne.
- I den årlige spørgeskemaundersøgelse for 3.g er det værd at hæfte sig ved, at 77% er tilfredse eller meget tilfredse med undervisningen. Der er tale om et mindre fald på 9 %, og det er vanskeligt at sige noget om, hvad der ligger bag. Det er dog også vigtigt at notere, at der ikke er nogle svar i de negative kategorier.

Bestyrelsen kommenterede kort enkelte afsnit af ressourceregnskabet herunder at frafaldsprocenten var for nedadgående, at der tilsyneladende var færre, der gik ud som følge af psykiske lidelser.

Fra elevside ønskede man at kende til, om man ansætter med skelen til kønsfordelingen. Her slog GT fast, at vi i lærerstillingen ansætter de bedst kvalificerede og ikke tager højde for en særlig kønsfordeling.

BL afsluttede gennemgangen af punktet med at udtrykke stor tilfredshed med ressourceregnskabet og det store arbejde, der er lagt i det. Bestyrelsen vil have fokus på, hvordan det går med tilfredsheden omkring GCP, løfteevnen i visse fag herunder tysk B og matematik A skriftlig, og så er det nødvendigt, at få afklaret forholdene omkring KPI.

Ad.7: Økonomi – kort fremlæggelse af halvårsregnskab og budget 2019

GT fremlagde driftsresultatet udarbejdet af regnskabsleder Dorthe Hosbond. Samlet set vil året lande med et mindre underskud end først antaget. Der har dog været lidt færre indtægter f.eks. på udlejning, og så er det vigtigt at indregne, at taksametertilskudet er skævt fordelt over året, så der kun udløses taxameter for 5 måneder i efterårssemesteret. Det betyder, at vi sandsynligvis vil lande et mindre underskud ved årets udgang på 200.000 kr.

BL bemærkede, at bestyrelsen tog regnskabet til efterretning, og at man vender grundigt om det på næste bestyrelsesmøde, hvor også budget 2020 bliver fremlagt.

Ad.7: Fremlæggelse af den færdige strategi 2020-25 med efterfølgende drøftelse af årets indsatsområder for strategiens pejlemærker.

GT præsenterede strategi 2020-2025, som nu er gennemskrevet efter input fra bestyrelsen. Formen er ændret, så visionen præsenteres først, derefter kommer fortællingen om Rysensteen og afslutningsvis redegøres der for de strategiske indsatser med tilhørende pejlemærker. I et særskilt dokument præsenteres så de konkrete handleplaner for pejlemærkerne. Dette dokument vil løbende blive revideret, efterhånden som gamle handleplaner udfyldes og nye kommer til.

GT pegede kort på, hvilke ændringer, der var foretaget i forhold til det seneste oplæg præsenteret for bestyrelsen ved mødet i juni 2019.

Herefter drøftede bestyrelsen, hvad der ligger i bæredygtighedsbegrebet. GT udtrykte at begrebet kan anskues med en 360 graders vinkel, så det både tænkes miljømæssigt, økonomisk og fagligt/didaktisk for Rysensteen Gymnasium. Bestyrelsen enedes om mindre ændringer i formuleringerne af de 3 mål inden for bæredygtighed. Afslutningen på strategien opsummerer, hvordan der i et årshjul arbejdes med strategien. Det er også forklaringen på, at bestyrelsens strategiseminar er flyttet, således at det kommende skoleårs handleplaner kan drøftes der. BL udtrykte stor tilfredshed med handleplanerne.

Bestyrelsen blev bedt om at komme med input til indsats 2 pejlemærke A5 vedrørende udbredelse af "Veje til Verdensborgerskab". Hvem kunne være relevante interessenter? I den forbindelse skal fremhæves, at en engelsk version er under udarbejdelse og kommer til foråret. Der arbejdes endvidere på en pixi-version på begge sprog.

Bestyrelsen blev endvidere bedt om hjælp til, hvordan skolen kan skabe praktikmuligheder for Rysensteenerlever. Ønsket er at kunne tilbyde praktikordninger med et verdensborger perspektiv for elever å en til to ugers varighed.

ER var bekymret for, hvorvidt virksomheder vil have overskud til de korte praktikophold. Det skal under alle omstændigheder pitches som noget, man gør af idealistiske grunde - for at gøre noget godt for nogle unge mennesker. ER slog endvidere på, at man kunne undersøge de programmer, der eksisterer for elever i folkeskolen. En del af de programmerer i følge ER ubenyttede.

BL mente, at det var en meget fin ambition, at kunne tilbyde praktik men at det er nødvendigt at være realistisk og indsætte nogle milepæle, for det kræver en del ressourcer. Hertil kunne GT fastslå, at det er tænkt som et tilbud til elever med fagligt overskud og at vi regner med ca. 20 elever til at begynde med. Det blev også slået fast, at der ikke er tale om et egentligt "internship".

AS ønskede også også at gøre opmærksomhed på, at vores elever rent faktisk kan bidrage med noget i et praktikforløb. F.eks. vil de kunne hjælpe med at kvalificere "ung til ung" kommunikation. Her har AS og ER talt om evt. muligheder i FN-byen.

BL afrundede punktet med at ønske Rysensteen Gymnasium held og lykke med strategi og handleplaner og noterede sig, at man ønskede input fra bestyrelsen til kommunikation og markedsføring af den engelsksprogede version af "Veje til Verdensborgerskab" og en kommende praktikordning for Rysensteens elever.

Ad. 8: Udmøntning af rektors resultatlønskontrakt 2018-19

Bestyrelsen havde en grundig drøftelse af afrapporteringen af rektor resultatlønskontrakt, og der var enig om, at det har været et godt år, hvor rektor og ledelsen har opnået nogle meget flotte resultater i forhold til bl.a. udviklingen af GCP og styrkelsen af en lærings- og danneskulturen med NORA, som gennemgående tema. Og ikke mindst har Rysensteen helt konkret mindsket frafaldet af elever samtidig med at den gennemsnitlige afgangskarakter er steget til 9.0.

Det blev især fremhævet, at rektor har fundet en holdbar løsning på budget- og økonomistyringen ved ansættelsen af en dygtig ekstern konsulent. (Det var sidste års kritikpunkt) Og at rektor egenhændigt har opnået en meget stor besparelse på huslejen på Campus Flæsketorvet hos Københavns kommune. Endvidere blev det bemærket, at der er opnået et betydeligt fald i antallet af sygedage blandt lærerne, hvilket er et meget positivt resultat.

Det blev derfor besluttet at udmøntet 90 % af rektors resultatkontrakt (kr. 126.000) under henvisning til ovenstående. Det blev samtidig bemærket, at fondsansøgningen til GCP stadig kan styrkes samtidig med, at der også stadig er behov for at fokusere på en fortsat forbedring af lærernes trivsel.

Det blev endvidere besluttet, at udbetale rektor et ekstravederlag på kr. 14.000 under henvisning til, at rektor egenhændigt har opnået en meget stor besparelse på huslejen på Campus Flæsketorvet hos Københavns kommune i de næste 10 år.

Ad.9: Evaluering af bestyrelsens arbejde samt afslutning på dagen med en drøftelse af indstilling om nyt bestyrelsesmedlem fra Københavns Universitet, da Jakob Skovgaard- Petersen har besluttet sig for efter mange år i Rysensteens bestyrelse at trække sig tilbage.

Da JS-P træder ud af Rysensteens bestyrelse drøftede bestyrelsen en afløser til den ledige post. Man var enig om, at det er vigtigt at bevare den gode og nære relation til Københavns Universitet. Rysensteen er nu blevet "affiliated School" med TORS på KU og man enedes om at pege på en herfra. Efterfølgende har man rettet henvendelse til Marie Højlund fra TORS, der med glæde indtræder i bestyrelsen.

Til slut evaluerede bestyrelsen sit arbejde. Formanden fremhævede, at der var tale om en engageret bestyrelse, men at der desværre havde været lidt højt fravær i det forgangne år. Man overvejede, om heldagsseminaret skulle erstattes af en halv dag, men der var generel enighed om at dagen er givet godt ud, da det er bestyrelsens mulighed for at komme indenfor i maskinrummet. I den forbindelse slog man fast, at fredage til det er godt.

Man drøftede også om de almindelige bestyrelsesmøder var for lange, men det bliver vanskeligt at nå dagsorden på kortere tid. Der blev fra flere sider sat pris på, at der er rum for drøftelser. Her oplever man, at det er et konstruktivt rum.

Bestyrelsen opfordrede dog til, at de udsendte bilag til mødet blev nummeret og at de blev forsynet med sidetal. Desuden kunne det være relevant at forsyne nogle af de lange bilag med et forklæde, hvori man redegjorde for, hvad man ønskede, at bestyrelsen skulle forholde sig til.

DP kunne fortælle, at man i højere grad arbejder med temaer på møderne og at formandskabet har indført formøder

Bestyrelsen aftalte til slut, at næste møde bliver mandag d. 18.11 kl. 16.30.