

Orientering om behandling af personoplysninger

Efter optagelsesprocessen

Behandling af personoplysninger, når man er optaget som elev

Som led i din uddannelse på Rysensteen Gymnasium indsamler og behandler gymnasiet personoplysninger¹ om dig (og dine forældre, hvis du er under 18 år).

Rysensteen Gymnasium tilstræber at behandle så få personoplysninger om dig (og dine forældre, hvis du er under 18 år) som muligt, ligesom vi kun foretager en behandling af de personoplysninger, vi har, hvis behandlingen er nødvendig og sagligt begrundet.

Vi indsamler og behandler derfor som altovervejende udgangspunkt kun de personoplysninger om dig, der er nødvendige for, at vi kan overholde vores pligter i henhold til den gymnasiale lovgivning og skolens økonomistyring. Det kan være for, at vi kan dokumentere, for at du opfylder betingelserne for optagelse, for oprykning til næste klassetrin, for modtagelse af SU eller andre ydelser, som du har ansøgt om eller for at blive indstillet til eksamen på normale vilkår.

Herudover behandles års- og eksamenskarakterer med det formål at dokumentere, at du opfylder betingelserne for at blive student.

Personoplysninger, som skolen behandler:

- Stamoplysninger på dig og dine forældre, dvs. navn, adresse, CPR-numre, telefonnummer, mailadresse
- De oplysninger om dig selv, som du selv har givet os i din ansøgning, herunder oplysninger om tidligere skoleaktiviteter, din begrundelse i fritekst for at søge om optagelse hos os, dine karakterer fra 9. eller 10. klasse, evt. bilag med udtalelser, diverse erklæringer og oplysninger om særlige forhold
- Evt. vurderinger fra Ungdommens Uddannelsesvejledning om din uddannelsesparathed
- Evt. resultater fra din optagelsesprøve
- Oplysninger om holdsætning, ønsker i forhold til studieretning
- Dit foto (til intern visning på Lectio)
- Oplysninger om dine faglige resultater og standpunkt
- Oplysninger om din deltagelse i prøver og eksamen, netværkstrafik under prøver og eksamen med internetadgang
- Oplysninger om dit fravær og fraværsg Grunde
- Oplysninger om din adgang til og trafik i de IT-systemer, du er brugeroprettet i, idet vi som led i vores systemdrift og -vedligehold samt til forebyggelse af misbrug har adgang til oplysninger om fx brugertrafik og -adfærd i skolens IT-systemer, fx i Lectio og på skolens netværk
- Individuelle aftaler fx om udlån af bøger til dig eller nøgler med adgang til dele af skolen - fx musiklokalet uden for normal åbningstid

¹ Denne orientering gives med henvisning til art. 13 og 14 i databeskyttelsesforordningen (Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (generel forordning om databeskyttelse))

- Oplysninger om betalingskort og transaktioner som led i dit eller dine forældres køb af billetter til skolens arrangementer eller betaling for studieture

I sjældnere tilfælde kan det blive nødvendigt at behandle fortrolige eller følsomme personoplysninger om dig, fx som led i

- Anmodning om optagelse på særlige vilkår eller særundervisning pga. fx handicap
- Mistanke om snyd ved prøver og eksamen
- Sager om advarsler og sanktioner (fx fratagelse af SU, ikke-indstillet til eksamen, midlertidig eller permanent bortvisning)
- Mistanke eller konstatering af misbrug af skolens IT-systemer eller netværk
- Håndtering af fravær og fraværsgrunde, hvis du eller dine forældre selv oplyser os om, at fraværet skyldes helbreds- eller sociale forhold, og hvis du/I med henvisning til disse forhold beder om særlige vilkår, fx sygeundervisning, forlænget tid til eksamen, sygeeksamen, eller lignende
- Testresultater, fx som led i ordblindetest*
- Kopiering af dit pas som ved studierejse*
- Oplysninger om forældreindkomst og/eller ganske særlige forhold i hjemmet, fx sygdom, hvis du selv søger om dispensation til udeboende SU*
- Oplysninger om gæld til skolen som følge af din manglende bogaflevering

De med * markerede oplysninger ovenfor skal du give et særligt samtykke til. Hvis du vælger ikke at give samtykke til, at skolen må behandle en eller flere af disse oplysninger, kan det betyde, at du kan blive afskåret fra visse ydelser eller begivenheder. Et eksempel herpå kunne være, at du bliver afskåret fra at deltage i forskellige udlandsrejser herunder GCP-rejsen i 3.g, der er en obligatorisk del af skolens GCP-program, hvis du fx ikke vil give os en kopi af dit pas.

De med * markerede oplysninger indgår i samtykkeerklæringen i næste afsnit. Rysensteen Gymnasium videregiver kun personoplysninger om dig, hvis det er et krav ifølge lovgivningen, og det i øvrigt er nødvendigt for varetagelsen af vores pligter som gymnasieskole. Modtagere af dine oplysninger kan da være Undervisningsministeriet eller ministeriets styrelser, kommuner, regioner eller Styrelsen for Videregående Uddannelser.

Oplysninger som skolen behandler, hvis der gives samtykke

Udover de ovenfor nævnte tilfælde behandler Rysensteen Gymnasium normalt også forskellige oplysninger om dig, som du skal give os tilladelse (samtykke) til, at vi må behandle. Vi behandler dine oplysninger med omhu, og det sker kun, når det vurderes at være relevant som led i vores drift af skolen.

Hvis du/I har spørgsmål til skolens samtykkeerklæring, kan du/I kontakte skolens administration.

Samtykkeerklæringens spørgsmål er vist nedenfor. Konkret giver du dit samtykke eller afviser at give samtykke ved afkrydsning i en formular i gymbetaling.dk.

Samtykkeerklæringens spørgsmål

Spørgsmål 1

Må skolen offentliggøre billeder og videoer af dig?

Offentliggørelsen kan være på skolens hjemmeside, på skolens profil på sociale medier (Facebook, Instagram, YouTube mv.), i nyhedsbreve, i trykte publikationer, i den årlige elevbog, mv.

BEMÆRK: vi gør os altid umage med kun at offentliggøre billeder og videoer, der er lødige og ikke-krænkende.

Fold ud tekst:

Følgende oplysninger om dig behandles, hvis du siger ja: - Almindelige personoplysninger, jf. databeskyttelsesforordningen art. 4, stk. 1

Formålet med den påtænkte behandling: - Offentliggørelse af foto- og videomateriale på hjemmesiden, på skolens profil på sociale medier samt i trykte publikationer og i nyhedsbreve har til formål at illustrere hverdagen, arrangementer, traditioner, festlige begivenheder, fællesskabet og livet på skolen.

Konsekvens hvis du svarer "nej": - Du vil ikke være i fokus på fotos eller videoer, der offentliggøres. Bemærk, at du skal selv samarbejde om at undgå at blive fotograferet/filmet af skolens medarbejdere, dvs. undgå at stille dig i "skudlinjen", når der fotograferes/filmes.

Konsekvens hvis du senere ændrer et "ja" til et "nej": - Skolen ophører med at bruge foto- og videomateriale, hvor du er i fokus. Skolen vil samtidig slette foto- og videomateriale af dig i det omfang, det er teknisk muligt. Derefter konsekvens som ved "nej": - Se ovenfor.

Spørgsmål 2

Må skolen registrere og behandle dine følsomme personoplysninger om trivsel, helbred og identitet?

Det kan fx være oplysninger som du selv giver skolen som led i fx studievejledningen, samt evt. videregive dem til det regionale vejledningscenter i forbindelse med studievalg. Eller dine pasoplysninger, som skolen indhenter, opbevarer og videregiver i forbindelse med skolerelaterede rejser.

Fold ud tekst:

Følgende oplysninger om dig behandles, hvis du siger ja: - Almindelige og følsomme personoplysninger, jf. databeskyttelsesforordningen art. 4, stk. 1 og art. 9

Formålet med den påtænkte behandling:- Studievejlederen kan tale med dig om de ting, der kan stå i vejen for din skolegang og fastholdelse, fx dine fraværsårsager, årsager til dårlig trivsel, sociale problemer, helbredsproblemer, mv. På den måde kan studievejlederen støtte og begrunde, at du evt. har behov for fx godskrivning af fravær i en periode, pædagogiske hjælpemidler eller lignende. - Ved skolerelaterede rejser kan skolen indhente dokumentation vedrørende din identitet, fx pasoplysninger.

Konsekvens hvis du svarer "nej": - Studievejledningen vil ikke omfatte følsomme personoplysninger og vil derfor blive givet på et mere overordnet niveau - Dette kan fx betyde, at skolen ikke kan støtte dig lige så godt, som hvis vi måtte behandle følsomme personoplysninger om fx trivselsproblemer og helbredsdiagnoser om dig. Fx vil du ikke kunne fritages fra særlige aktiviteter med henvisning til sygdom/helbreds-mæssige forhold. - Hvis du svarer nej, vil du desuden selv skulle organisere rejser i forbindelse med skolens obligatoriske rejseprogram.

Konsekvens hvis du senere ændrer et "ja" til et "nej": - De følsomme personoplysninger om dig, som skolen evt. allerede har registreret som led i studievejledningen, vil blive slettet. Dog slettes de ikke, hvis skolen ifølge særskilt hjemmel har opbevaringspligt for at kunne dokumentere dine forhold overfor tilsynsmyndigheden eller overfor de sociale myndigheder. I så fald slettes oplysningerne, når denne dokumentationspligt er ophørt. Derefter konsekvens som ved "nej": - Se ovenfor.

Spørgsmål 3

Må skolen orientere dine forældre om dine forhold efter du er fyldt 18 år?

Fold ud tekst:

Følgende oplysninger om dig behandles, hvis du siger ja: - Almindelige personoplysninger, jf. databeskyttelsesforordningen art. 4, stk. 1

Formålet med den påtænkte behandling: - At styrke og koordinere skolens og hjemmets indsats i forhold til, at du får det optimale udbytte af undervisningen og uddannelsen. Det kunne fx være hvis skolen oplever, at du i en periode ændrer din studieadfærd markant på en for dig uhensigtsmæssig måde. Skolen vil altid først forsøge at kontakte dig.

Konsekvens hvis du svarer "nej": - Skolen vil som altovervejende hovedregel ikke kontakte dine forældre om forhold vedr. dig. Kun hvis der opstår en helt særlig (fx. helbredstruende) situation, kan vi finde på at kontakte dine forældre.

Konsekvens hvis du senere ændrer et "ja" til et "nej": - Fremover vil skolen ikke kontakte dine forældre om forhold vedr. dig.

Aktindsigt og klageadgang

Du har adgang til at bede om aktindsigt i de personoplysninger, som vi behandler om dig. Det sker ved henvendelse til en af studiesekretærerne i elevadministrationen.

Hvis du mener, at vores behandling af dine personoplysninger går længere end det er nødvendigt til opfyldelse af formålet, eller hvis du mener, at vores behandling af dine personoplysninger på anden vis er uberettiget, kan du gøre indsigelse mod vores behandling. Du kan i den forbindelse anmode om begrænsning af behandlingen eller evt. sletning af oplysninger. Du har også mulighed for at anmode os om berigtigelse af oplysninger, som du mener er urigtige eller ufuldstændige.

Du skal være opmærksom på, at vi som offentlig uddannelsesinstitution har pligt til at opbevare oplysninger om dig i henhold til lovgivningen mv. Det er derfor ikke sikkert, at vi vil kunne efterkomme din anmodning om behandlingsbegrænsning eller sletning. Dette vil afhænge af de konkrete omstændigheder.

Du kan klage over vores behandling af dine persondata til vores DPO (Data Protection Officer):

- mailadresse dpo@gfadm.dk
- telefonnummer 4633 2040