



Til medlemmerne af Rysensteens Bestyrelse

Referat af ordinært bestyrelsesmøde 1. september kl. 16.30

Til stede: Bjarne Lundager (BL), Jacob Skovgaard –Petersen (JSP), Astrid Læssø (AL), Cecilia Lonning (CL), MaiBritt Svensson (MS), Rasmus Bjørn (RB), Casper Gaarde Madsen (CM), Johan Klint Sandberg 3.d, Mia Portocarrero Andersen 2.c, Gitte Transbøl (GT), Anders Schultz (AS), Anne-Hedvig Olsen (AHO), Julie Rørdam Thom (JT) og Lene Schjødt (LS).

Jonas Lindelof (JL) deltog under dagsordenens punkt 2.

Afbud: Lars Qvortrup

10. september 2015

Journ:

Rektor, MPA

Gitte Harding

Transbøl

gt@rysensteen.dk

1. Underskrift af referatet fra 17. juni 2015

Formanden bød velkommen og referatet blev underskrevet. Samtidig fik Rysensteens nye pædagogiske udviklingschef Julie Rørdam Thom lejlighed til kort at præsentere sig for bestyrelsen.

2. Gennemgang og drøftelse af ressourceregnskab 2014/15 (bilag 1)

BL hilste den meget flotte rapport velkommen og gav ordet til kvalitetschef Jonas Lindelof, der fremlagde hovedresultaterne fra Rysensteens ressourceregnskab nr. to. Ressourceregnskabet består af to dele; en fast del, hvor udviklingen i bestemte parametre følges og en variabel del, der evaluerer skolens indsatsområder, som varetages af skolens organisatoriske udvalg. JL slog i den forbindelse fast, at udvalgene selv leverer spørgsmål til evalueringen og efterfølgende tolker resultatet og foreslår handleplaner. Det skaber legitimitet og mening. I år har kvalitetssikringsgruppen dog sørget for, at bidraget til ressourceregnskabet fra udvalgene har fået et mere ensartet udtryk, så det bliver lettere at orientere sig i for læserne.

Efter gennemgangen var der mulighed for kommentarer og drøftelser af rapportens resultater. BL hæftede sig ved karaktererne, hvor det fremgår, at Rysensteen Gymnasium kun ligger 2% over landsgennemsnittet m.h.t. elever, der læser 5 A-niveaufag og alligevel placerer sig helt i top i den officielle ranking af resultater. Det vil sige, at Rysensteens elever ikke

Tietgensgade 74
1704 København V
tlf. 33 24 43 11
mail@rysensteen.dk
www.rysensteen.dk

primært opnår de høje eksamensresultater gennem muligheden for bonus som følge af 5 A-niveaufag.

Der blev herefter kort vendt om Rysensteens socioøkonomiske løfteevne, hvor CL bemærkede, at der var en særlig problemstilling omkring mundtlig matematik på B-niveau. JL svarede, at det har såvel ledelsens som matematiklærernes bevågenhed men at det er et problem, der ses mange steder. Vi har mange elever med Samf. A og det trækker mat. B med sig, så eleverne er på denne måde "tvunget" til at have matematik B. GT tilføjede, at vi i år for første gang har bedt de nye 1.g-elever om at medbringe en kopi af deres eksamensbevis fra grundskolen, så vi har deres udgangspunkt og kan følge deres udvikling.

BL ønskede at få en uddybning af, hvorfor stigningen i elevernes tilfredshed med AT er mindre end stigningen i deres tilfredshed med SRP. Hertil svarede JL, at AT dækker over en række forløb over de 3 år og at eleverne på det tidspunkt, hvor de er blevet spurgt endnu ikke har afsluttet AT i modsætning til SRP. AT er mere komplekst og kræver et stort samspil mellem klassens lærere. Denne kompleksitet giver ofte anledning til frustrationer undervejs. Til gengæld kan man se, at Rysensteens elever klarer sig meget flot til eksamen i AT. GT tilføjede, at vi arbejder med mål i synlig læring for at hjælpe eleverne bl.a. med progressionsforståelse i AT, og at det er vigtigt, at man også skal kunne tåle nogle frustrationer undervejs som led i almindelsen. Dette har eleverne ofte svært ved at håndtere.

CL havde hæftet sig ved kommentaren vedrørende fravær i idræt, hvor det i rapporten blev bemærket, at et højt idrætsfravær i skoleåret 2014/2015 har haft to hovedårsager; de fysiske rammer og elevernes indstilling. LS redegjorde for udfordringerne med oversvømmede idrætsfaciliteter i DGI-byen, der betød, at eleverne skulle have undervisning længere væk og udfordringerne med elever, der opfatter idrætsundervisningen som et "kursusfag", som man kan samle op på i 3.g, hvor man traditionelt skiftede lærer. LS meddelte, at der nu var taget initiativer til at nedbringe fraværet – herunder hurtigere brug af advarsler. Idræt er et vigtigt fag i almindelsen og vi ønsker, at det bliver taget alvorligt.

AL udtrykte stor tilfredshed med, at så mange elever udtrykte tilfredshed med undervisningen men ønskede alligevel at vide, hvad man havde af overvejelser vedr. de 10 % af eleverne, der ikke udtrykte tilfredshed. GT svarede, at vi ønsker at blive klogere på det og at vi gennemfører en egentlig ETU her i efteråret.

CM efterlyste et mere nuanceret billede af lærergruppen ved at inddrage andre parametre end aldersfordelingen. Det overvejes til kommende ressourceregnskaber.

Til slut afrundede BL punktet ved at udtrykke stor glæde over det flotte ressourceregnskab og henstillede til at rapporten offentliggøres på skolens hjemmeside.

3. GCP – en orientering i forlængelse af ressourceregnskabet

AS indledte med at fremdrage hovedresultaterne fra årets evalueringer og fokusgruppesamtaler i relation til GCP. AS bemærkede, at det går fremad med GCP, men at der fortsat er plads til forbedringer. Det var blevet klart, at der har manglet en eksplicit italesættelse af GCP-relaterede aktiviteter i undervisningen. Derfor er der nu indført en studieplan for GCP i hver klasse for at synliggøre mål i de enkelte fag og for at have en styringsteknologi, der sikrer at alle klasser får et relevant GCP-perspektiv i deres uddannelse. Studieplanen præsenteres på klassens time i september.

AS gjorde i forlængelse heraf rede for, at der skal arbejdes mere med at styrke GCP-perspektivet på tværs af studieretninger og destinationer. Indtil nu har det været tydeligt, at lærerne har været gode til at tage opgaven på sig og fokusere på de enkelte destinationer. Nu søges en større grad af deling af erfaringerne på tværs og over 3 år. Evalueringen viser, at lærerne oplever en god vidensdeling, mens der er mere kritik, når det kommer til at styrke elevernes handlekompetencer. Derfor starter vi i dette skoleår et projekt omkring frivillighed.

Rysensteen har fået 250.000 kr. fra DEA til et 3-årigt forskningsprojekt, hvor vi gerne skulle blive klogere på, hvad vi giver vores elever med fra GCP.

AS nævnte til slut nogle tiltag, der skal styrke GCP; bl.a. professionalisering af de film, der bliver lavet på destinationerne gennem en drejebog, samt et pilotprojekt med afprøvning af et teoretisk funderet kulturforståelsesfag i 3 klasser (4 moduler).

JSP spurgte til, hvordan det pt. ser ud med Singapore-samarbejdet, der har lidt under manglende genbesøg. Hertil kunne GT svare, at Rysensteen netop i august havde besøg af 2 forskellige skoledelegationer fra Singapore, der har udtrykt ønske om et samarbejde - herunder at sende elever til København til deltagelse i RYSMUN til april. Derudover arbejder Rysensteen på at få en partnerskole i Syd Korea til den 13. klasse og en ny skole i New York, så vi også herfra modtager genbesøg.

GT orienterede om, at der er udarbejdet en ny international folder, der endnu ikke er publiceret. Den vil blive sendt til bestyrelsen, der opfordres til at sprede den til mulige interessenter.

AS kunne afslutningsvis fortælle, at han for nyligt havde holdt oplæg i Danske Gymnasier om vores GCP-program og at alle var imponeret. Der er i øvrigt publiceret et par artikler om GCP, som bestyrelsen vil få tilsendt med referatet.

I forlængelse af drøftelserne om GCP udtrykte Rasmus Bjørn på vegne af flere lærere bekymring i forhold til arbejdsbelastningen efter profilgodkendelsen. RB mente, at GCP nu fyldte endnu mere, og at der samtidig var adskillige andre nye ting i organisationen, som det var svært for lærerne at magte.

AS understregede, at der i administrationen arbejdes intenst på at skabe strukturer for lærerne både på det praktiske og på det pædagogiske område. Internationaliseringsafdelingen sørger fx for alle de praktiske forhold såvel i forbindelse med 3.g-rejserne som i forbindelse med genbesøg fra partnerskolerne. Dette var under tidligere

studierejser alene lærernes ansvar. På det pædagogiske felt har udfærdigelsen af GCP-studieplanen for klasserne nok været et arbejde (alle lærerne var samlede i et modul 3. skoledag i semestret), men håbet er jo, at det synliggør arbejdet både for eleverne og for alle klassens lærere. Julie Thom Rørdam udtrykte som ny pædagogisk chef stor opmærksomhed på, hvordan vi kan få andre pædagogiske tiltag til at smelte sammen med GCP-aktiviteterne. Astrid Læssøe mente, at det er vigtigt at få synliggjort den røde tråd i GCP. Hertil kunne Mia (2.c) svare, at hendes klasse sidste år syntes, at GCP var diffust, mens man i år kan mærke GCP på en anden måde, der giver mening.

CM gjorde under punktet om GCP udtryk for, at der opleves stor kompleksitet i organisationen, men at han ikke mente, at denne problemstilling i realiteten burde drøftes under punktet om GCP. Der er stort engagement fra lærerside om dette projekt, men nok også lige nu en udfordring omkring det nogle oplever som at endnu flere ting løber til. GT understregede, at visse udfordringer er nødvendige at tage op – blandt andet kravene om løfteevne og andre datastyrede kvalitetstegn – da dette kommer ovenfra, og gælder samtlige uddannelsesinstitutioner, og at det vi gør på Rysensteen, netop er at inddrage lærerne i arbejdet med det samme frem for at afvente udefrakommende retningslinjer. Hermed får vi som organisation mulighed for selv at få indflydelse på, hvordan vi arbejder med datastyret undervisning.

BL fastslog afslutningsvis, at GCP ikke er et ekstra skib, der er blevet sat i søen, men den kurs vi sejler efter. I den forbindelse er det vigtigt at prioritere, da nogle projekter ikke nødvendigvis skal gennemføres i morgen, men godt kan tage længere tid. Det er endvidere vigtigt at huske på, at Rysensteen allerede har taget nogle af de skridt som hele skoleområdet kommer til at tage i de kommende år.

4. Budgetopfølgning pr.1.august 2015 (bilag 2)

AHO gennemgik budgetopfølgning og fremhævede i den forbindelse, at det lidt større overskud, der nu kan spores i opfølgningen skyldes, at Rysensteen nu har fået bedre styr på refusionerne, hvilket giver ca. 700.000 kr. i nedsatte lønudgifter.

BL glædede sig over, at udgifterne ligger meget tæt op af de budgetterede.

Der er dog grund til at øge fokus på skolens udgifter, da der nu er lagt op til yderligere besparelser på skoleområdet med 2% om året i 4 år – i alt 8%.

CL efterlyste idéer til, hvordan vi kan imødegå de varslede besparelser. BL henstillede til, at der på strategiseminaret i november bliver afsat tid til drøftelse af kreative løsninger for besparelserne.

GT kunne oplyse, at Rysensteen umiddelbart "reddes" lidt i de forestående 4-5 år på grund af den dekort i huslejudgifter til Københavns Kommune, som vi har på baggrund af egenbetalingen af renoveringen af Flæsketorvet de forløbne år. Derved har vi investeret vores opsparing. Men – når dekorten udløber står vi tilbage med en meget stor husleje, som det med de 8 %'s besparelser kan være MEGET svært at overskue.

Til slut bad AHO, som følge af nye regler på området, bestyrelsen om at godkende det fleksible klasseloft i 1.g, der skal indberettes senest d. 16. 9. Bestyrelsen godkendte beregningen af det fleksible klasseloft i den form, det blev fremlagt.

5. Nyt bestyrelsesmedlem (pt. vacant)

Efter at der i det seneste år har været en ledig post, diskuterede bestyrelsen muligheden for at rekruttere et nyt medlem. GT og BL havde drøftet to oplagte kandidater, der hver især ville kunne tilføre bestyrelsen interessante perspektiver. Det blev besluttet, at BL sender et CV ud for de to kandidater med referatet og giver bestyrelsen en uge til at tænke over mulighederne. Dog blev bestyrelsen enig om, at gå videre med den ene af de to kandidater først.

6. Udmøntning af resultatlønskontrakt 2014/2015 (bilag 3)

Bestyrelsen drøftede den fremlagte afrapporterede resultatlønskontrakt, og blev enige om en udmøntningsgrad på 100 %.

7. Strategiseminar 6. november 2015 – plan for dagen

Bestyrelsen planlagde strategiseminar i november, der afholdes på Mariott fra kl. 11.45. Formiddagen vil bestyrelsen bruge på Rysensteen Gymnasium med fokusgruppesamtaler med hhv. en lærergruppe i 1. modul og en elevgruppe i 2. modul.

Udgangspunktet for fokusgruppesamtalerne vil være det nye strategipapir, som vil foreligge på det tidspunkt. Bestyrelsen kan udvælge nogle temaer, som den ønsker afdækket, og som udsendes på forhånd til deltagerne.

MS efterlyste et årshjul til overblik over, hvornår beslutningerne i organisationen bliver truffet. Hun ønskede sig også flere drøftelser vedr. pædagogik.

Program for strategidagen:

Foregår på Rysensteen:

Kl. 8.15 – 9.45: Fokusgruppesamtale: Bestyrelsen med lærere

Kl. 10.00 – 11.30: Fokusgruppesamtale: Bestyrelsen med elever

Foregår på Mariott:

Kl. 11.45 - 12.45: Frokost

Kl. 13.00 – 14.00: Opsamling på drøftelser fra fokusgrupperne omkring strategien

Kl. 14.00 – 15.00: Drøftelser af budget og besparelser – se fremad

Kl. 15.00 – 16.00: Bestyrelsens evaluering af arbejdet i bestyrelsen

8. Evt.

Intet

Ref. Lene Schjødt/Gitte Transbøl