

## Referat af bestyrelsesmøde mandag den 26. marts 2012

**Til stede:** Frans Gregersen, Bjarne Lundager, Lars Qvortrup, Søren Barlebo Rasmussen, Astrid Læssø Christensen, Iben Hansen, Cecilie Lonning, Anita Olsen og Philip Lerer.

26. marts 2012

Journ:

**Afbud** fra Flemming Steen Munch og Emilie Reinhold Christoffersen

Dagsorden:

1. Referatunderskrivning
2. Nye optagelsesregler – status for profilansøgning
3. Kompetenceudvikling - status – herunder opsamling fra fredag d. 23. marts. Drøftelse af fremtidige kompetenceplaner
4. Global Citizenship Program – status – herunder sonderinger for fondsansøgninger
5. Årsregnskab og ledelsesberetning
6. Gå-hjemmøder mellem lærere og elever og bestyrelsen. Plan for skoleåret 2012/13
7. Møderække for bestyrelsen skoleåret 2012/13
8. Eventuelt

1. Referatet fra heldagsseminaret november 2011 blev godkendt og underskrevet.
2. Nye optagelsesregler.

Optagelsesbekendtgørelsen af 28. februar 2012 åbnede mulighed for, at skoler kan få godkendt en profil gennem ministeriet, og dermed få mulighed for at optage ansøgere med særlige faglige forudsætninger, der er relevante for den særlige profi , selv om disse ansøgere har længere transporttid end andre, der ikke optages. Rysensteen Gymnasium har ligesom tre andre gymnasier i landet (alle fra Region Hovedstaden) ansøgt om at blive godkendt som profilgymnasium. Rysensteen Gymnasiums ansøgning blev

ikke godkendt, men rektor Gitte Transbøl er inviteret til et møde i Ministeriet for Børn og Undervisning fredag den 30. marts om profilansøgningen.

BL pointerede, at det havde været en god øvelse at skrive ansøgningen og konkluderede, at bestyrelsen efter GT's møde i ministeriet må se på sagen igen, herunder hvad det vil komme til at betyde for optagelseskriterierne fremover. SB hæftede sig ved den passus i afslaget, hvor det hedder at profilen ikke bygger på særlige faglige forudsætninger. Bestyrelsen var enige om, at der netop der kan arbejdes videre med de forudsætninger Ministeriet for Børn og Undervisning anser kræves for at godkende en profilansøgning. Bestyrelsen diskuterede på denne baggrund, hvad det er for en profil Ministeriet vil acceptere.

GT omdelte en oversigt over de foreløbige ansøgertal i Hovedstadsområdet samt en oversigt over fordelingen af Rysensteens ansøgere på de udbudte studieretninger.

### 3. Kompetenceudvikling – status.

Kompetenceudviklingsprojektets afslutningsseminar blev afholdt fredag den 23. marts, hvor de enkelte fokusgruppers resultater blev forelagt i form af en Hvidbog, blev fremlagt gennem korte oplæg og derefter drøftet under medvirken af eksterne disputer.

GT redegjorde for, hvordan der arbejdes videre med projektet. Der kommer et ledelsesmæssigt udspil med en prioritering af de anbefalinger, som fokusgrupperne er kommet med og en handleplan til implementering af konkrete indsatser. En del af forslagene er allerede sat i værk, både på overordnet organisationsplan og i de enkelte lærerteam. Philip Lerer påpegede vigtigheden af at få inddraget eleverne i implementeringen af indsatserne.

LQ gav udtryk for, at det foreliggende materiale – hvidbogen - er udmærket opbygget og at tanken om at koble gruppernes forskellige forslag sammen er god, men også udfordrende. Ledelsen fremlægger den videre strategi for implementeringen af kompetenceudviklingsprojektet på bestyrelsesmødet den 19. juni.

Den færdigredigerede Hvidbog sendes derefter til relevante samarbejdspartnere.

4. Global Citizenship på baggrund af bilaget med titlen *Globalt medborgerskab: Rysensteen viser vejen*.

BL har sonderet muligheder for fondsansøgninger til udviklingen af Citizenshipprojektet og vil på næste bestyrelsesmøde give en orientering om mulighederne for at søge støtte bl.a. til at opbygge et sekretariat til det internationale arbejde. FG understregede arbejdet med sprogniveau og sprogbarrierer på de forskellige udvekslinger. Philip Lerer påpegede, at vi skal gentænke den måde eleverne inddrages på i projektet.

Bestyrelsen gav tilslutning til det oplæg, der lå i det udsendte bilag. AL sagde, at det er vigtigt at udbrede arbejdet på flere personer, indtil der kan ansættes en international koordinator. Bestyrelsen fortsætter drøftelsen af Citizenshipprojektet på næste bestyrelsesmøde i juni.

5. Årsregnskab og ledelsesberetning:

Revisor Carsten Strunk redegjorde for Årsrapporten ud fra det udsendte materiale. Overskuddet på 1,8 mio. kr. skyldes primært, at ombygningen i Hvide Kødby er stillet midlertidig i bero pga. ammoniakssagen samt, at GSK-holdene har genereret en ekstra indtægt.

Årsrapporten har en blank revisionspåtegning og et rent revisionsprotokollat. Bestyrelsen drøftede derefter muligheden for at benchmarke og sammenligne udvalgte nøgletal for Rysensteen Gymnasium med andre gymnasiers nøgletal, hvor der også var muligt at se på kvaliteten af undervisning mv. På næste bestyrelsesmøde vil bestyrelsen se på de allerede tilgængelige indikatorer for kvalitet og drøfte, hvordan der kan tilvejebringes yderligere nøgleindikatorer for kvalitet.

Revisor indstillede regnskabet til godkendelse og underskrift. Formanden takkede revisor og ledelse for arbejdet med årsregnskab og ledelsesberetning.

6. Der afholdes et årligt gå-hjem-møde hvert semester for lærere, elever og bestyrelse – Bestyrelsen kommer med et forslag til en dato for et sådant møde i løber af efteråret.

7. Kommende bestyrelsesmøder:

- tirsdag den 19. juni kl. 16.30-19.00
- torsdag 6. september kl. 16.30-19.00
- tirsdag den 13. november kl. 9.00-17.00 (heldagsseminar)
- tirsdag den 19. marts 2013 kl. 16.30-19.00
- mandag den 17. juni 2013 kl.16.30-19.00.

ref. OI

**Underskrift af referat fra bestyrelsesmøde d. 26. marts 2012:**

---

Bjarne Lundager

---

Cecilia Lonning

---

Frans Gregersen

---

Astrid Læssø

---

Lars Qvortrup

---

Flemming Steen Munch

---

Søren Barlebo Rasmussen

---

Iben Hansen

---

Anita Olesen

---

Emilie Reinhold Christoffersen

---

Phillip Adam Dimsits Lerer

---

Gitte Transbøl