



Til bestyrelsen for Rysensteen Gymnasium

Referat af ordinært bestyrelsesmøde d.15. juni 2016 Rysensteen Gymnasium kl.
16.30 – 19.00

29. juni 2016

Journ:

Tilstedeværende:

Bjarne Lundager Jensen (BL), Jakob Skovgaard Petersen (JP), Astrid Læssø (AL), Cecilia Lonning (CL), Majbritt Svensson (MS), Rasmus Bjørn (RB), Casper Gaarde Madsen (CM), Lars Qvortrup, Signe Birkeby Jørgensen 1.s (SJ), Maria Christina Neiiendam 2.u (MN), Gitte Transbøl (GT), Anders Schultz (AS) og Anne-Hedvig Olsen (AH).

Rektor, MPA

Gitte Harding Transbøl
gt@rysensteen.dk

1: Underskrivelse af referat fra bestyrelsesmødet d. 15. marts 2016

Bestyrelsen underskrev referatet fra mødet d. 15. marts 2016

2: Budgetopfølgning

AH sammenholdt regnskabet 2015 med budgettet for 2016. Kvartalsopfølgningen for 1. kvartal 2016 blev ligeledes præsenteret.

På baggrund af resultatet af kvartalsopfølgningen er budget 2016 blevet nedreguleret pga. højere frafald end først budgetteret i primært 3.g. Men hverken dispositionsbegrænsningen eller tilbagebetaling af aconto varme kroner for 1. kvartal 2016 er endnu medregnet. Når disse bliver medregnet i kvartalsopfølgningen vil det forventeligt føre til en opregulering på ca. 250.000 kr.

AH og GT præsenterede efterfølgende en simuleret prognose for regnskaberne 2017-2019.

Prognosen er baseret på taxameterbesparelser på samlet 11. 5 % i perioden, men uden at tage hensyn til pris- og lønreguleringer. Alle udgifter er holdt status quo. Prognosen viser et driftsunderskud på ca. 200.000 kr. i 2018 og 1,7 mio. i 2019.

RB spurgte, om vi kan leve med et enkelt år med underskud i betragtning af en egenkapital på ca. 14 mio. GT svarede, at det fundamentalt var en uholdbar vej, da 2020 og 2021 forventeligt ikke bliver økonomisk bedre, hvorfor det er ikke er

Tietgensgade 74
1704 København V
tlf. 33 24 43 11
mail@rysensteen.dk
www.rysensteen.dk

ansvarligt at dække med egenkapitalen. Derfor nødsages vi til at lave et løbende regnskab, der går i 0 i 2019. CL konstaterede ligeledes, at vi ikke kan leve med at bruge egenkapitalen på drift. Skal det ske, må det alene være på ekstraordinære investeringer. JS foreslog, at man måske et enkelt år kan trække på egenkapitalen for at vise, at økonomien er presset.

GT orienterede efterfølgende om, at skolen er ved at finde et nyt realkreditinstitut (LR kredit) pga. Nordeas forhøjede bidragssatser.

BL konkluderede, at bestyrelsen tager prognosen til efterretning. Vi må gå alle omkostninger igennem: administration, løn etc. for at sikre et budget uden driftsunderskud for 2017-2019.

BL spurgte om det betyder det noget for Rysensteen Gymnasium, at ungdomsårgangene falder.

GT svarede, at det i henhold til de demografiske fremskrivninger ikke umiddelbart får betydning i vores del af København, med mindre søgemønstrene ændres.

BL bad AH om at undersøge præcis, hvor meget det nye engagement i gymnasiefællesskabet kan spare Rysensteen.

3: Effektiviseringer på Rysensteen

GT præsenterede dette som en opfølgning på punkt fra mødet 15. marts 2016.

På baggrund af det oplæg, som ledelsen udarbejdede i starten af foråret 2016, indmeldte faggrupperne ideer til effektiviseringer og eksempler på barrierer ift. den planlagte samarbejds / tilstedeværelsestid fra 10.00-14.00 hver dag.

Indmeldingerne var generelt konstruktive og tog udgangspunkt i en accept af, at besparelser var nødvendige. På baggrund af indmeldingerne udarbejdede ledelsen en ny model for samarbejds / tilstedeværelsestid, som blev præsenteret d. 17. maj for lærerne, og blev taget positivt imod.

Den nye model indeholder et mere fleksibelt krav om 6 timers samarbejds / tilstedeværelsetid, men bibeholder ambitionsniveauet i forhold til kvalitetsløft og effektiviseringer.

Efter mødet d. 17. maj har ledelsen talt med samtlige fagkoordinatorer med henblik på at hvert fag søsætter projekter fra starten af næste skoleår, der både har til formål at løfte kvalitet og effektivisere. Projekter, hvis målopfyldelse ledelsen vil følge tæt.

BL spurgte om rammen i sig selv er tænkt som en effektivisering? GT svarede, at rammen i sig selv ikke gør det. Det gør projekter og initiativer, som der arbejdes med indenfor denne ramme, hvorfor en reel effektivisering forventeligt først vil kunne ses fra skoleåret 2017/18.

CM konstaterede, at nogle lærere har følt en gymnasielærerkultur gået for nært, men også at ideen, om at samarbejdstid fører til effektivisering, er blevet betvivlet. CM anførte også, at den dialogiske proces i april har været meget positiv, fordi der var en meget stærkt element af medbestemmelse. Modellen for samarbejdstiden (6 timer samarbejde med fagkolleger om ugen) bliver opfattet som rimelig, og den fysiske indretning tager form, hvilket også har været positivt. CM mener som GT heller ikke, at effektiviseringerne, som følge af samarbejdstiden kan konstateres fra næste år, men først året efter.

CL spurgte om effektiviseringsdagsordenen er forstået, og om ledelsen vil melde håndgribelige mål ud? CM mente, at der skal tænkes i kvantificering af besparelserne, men dog, at vi ikke har brug for decimaler og at det ikke behøver kvantificeres lige efter sommerferien.

GT svarede, at hun føler sig overbevist om, at effektiviseringsdagsordenen er forstået blandt lærerne, men hun mener ikke, det er god ide at melde ud, hvor mange timer en given effektivisering vil give til at starte med. Konkrete tal bør først sættes på i løbet af foråret 2017.

JP konstaterede, at det lyder rigtig fornuftigt, at der skal gå 10 måneder (reference til GT) inden vi samtænker effektiviseringer i form af konkrete tal og nye samarbejdsformer.

LQ var ikke enig i, at man ikke skal inddrage den konkrete besparelse med det samme. Men vi skal starte med at være generelle.

AL konstaterede, at der er tale om en kulturforandring. Den tager tid og gør ondt. Det er vigtigt ikke kun at fokusere på effektiviseringer, men også på pædagogisk og fagligt kvalitetsløft.

MS konstaterede, at det er vigtigt at vide, hvad det kommer til at betyde for eleverne.

BL sluttede af med at konstatere, at vi skal fortsætte denne diskussion på strategiseminarieret i november. Det er vigtigt at fokusere på, hvad der kommer ud af processen. Den genskabte tillid mellem lærere og ledelse skal bruges i denne proces.

4: Optagelse af nye 1.g elever samt ansættelser – orientering

GT præsenterede optagelsen af 13 klasser for kommende skoleår.

I udgangspunktet så det ud til, at vi ville miste en musikklasse.

Men vi reddede den ved at oprette en Globaliseringsklasse, hvor interesserede elever er bundet til musik b niveau. Disse elever kan løfte til a-niveau i musik.

Derudover er der oprettet:

2 klasser med SAMF/MAT A,

3 science klasser – to Biotek og en MAT A/FYS A.

1 Spansk A, Engelsk A, og drama b (samt fortsætter sprog B.

1 SAMF/ENG med kinesisk (5 a-fag),

1 SAMF/MAT A med idræt.

4 Globaliseringsklasser med SAMF A/ENG A/ Mat B

Vi har på nuværende tidspunkt optaget 14 elever for meget i forhold til 28-loftet.

CL spurgte hvad har vores profil betydet for optaget?

GT svarede, at vi holder os på den pæne side af 25% på profil-optag. Til næste år bliver der indført et ansøgningsskema, som vil lette behandlingsprocessen.

SJ spurgte om det har været nødvendigt at prioritere i GCP-profileleverne.

Det har det fortsat ikke, men vi har ikke optaget uden dokumentation, og der var ansøgere, der mente at være GCP-berettigede, men som ikke fremskaffede dokumentationen, og dermed ikke blev optaget på baggrund af profilen.

GT informerede om opsigelser og ansættelser

Der er kommet to opsigelser: En der går til et andet gymnasium, og en anden, der går tilbage til universitetet (siden er der kommet en opsigelse til - en lærer, der er bosat i Kalundborg, som vender tilbage til Kalundborg Gymnasium)

To interne ansættelser: samfundsfag/historie og fysik/naturgeografi

En ekstern ansættelse: idræt og engelsk

(Siden har vi ansat en lærer i stedet for den senest opsagte med fagene matematik/kemi)

5: Vejledning om retningslinjer for personalegoder – en drøftelse af ministeriets udmelding og retningsviser for, hvad vores regler skal være på Rysensteen – bilag.

GT gjorde opmærksom på, at Jesper Fisker fra Undervisningsministeriet understregede på toplederkonferencen for bestyrelsesformænd og rektorer, at man skulle tage de udsendte retningslinjer som vejledende. Ministeriet har tillid til gymnasiernes bestyrelses ansvarlighed.

GT gennemgik overordnet det udsendte bilag med redegørelse for de eksisterende personalegoder/den personalepolitik, der har været gældende inden udsendelse af retningslinjer. Samtidig understregede hun, at der fra revisionens side har været en eksplicit konstatering af, at der på Rysensteen udvises sparsommelighed i forvaltningen af økonomien til trods for at såvel gaver som forplejning ligger på et reelt andet niveau end de af ministeriet udsendte vejledninger.

Samtidig konstaterede GT, at der ved den seneste MTU noget overraskende havde vist sig en udtrykt utilfredshed med personalepolitikken.

CM konstaterede hertil, at han mente, at der i MTU-besvarelsene har været nogen usikkerhed om sammenblanding i spørgsmål om lønpolitik og personalepolitik. Han mener, at der faktisk er udstrakt tilfredshed med personalepolitikken. Der vil

blive afholdt et GL møde i starten af næste skoleår, hvor personalegoder er på dagsordenen.

GT anmodede bestyrelsen om at retningslinjerne for styring af personalepolitikken på Rysensteen skal fortsætte som tidligere, dog naturligvis med øje for, at det kan blive nødvendigt også med besparelser på dette område.

Bestyrelsen besluttede samstemmende at bakke op om anmodningen, og gav samtidig rektor bemyndigelse til at kunne fravige retningslinjerne i særlige tilfælde.

6: Pædagogiske indsatsområder for 2016/17 – bilag

GT præsenterede indsatsområderne for bestyrelsen. Det udsendte bilag var ikke umiddelbart forståeligt for medlemmerne. Punktet vil blive taget op på det forestående strategiseminar i november.

7: GCP: SAT-kursus/Alumneforening/partnerskolestatus – orientering

AS og GT orienterede.

- 17 elever deltager på sommerens SAT-kursus, som er selvfinansieret.
- Rysensteen har oprettet alumneforening og åbnet for tilmeldinger for alle tidligere elever, ansatte og venner af Rysensteen. Ligger på hjemmesiden.
- Rysensteen har modtaget ca. 180.000 kr. i efteruddannelsesmidler fra Erasmus+. Penge der skal bruges til job-shadowing hos skolens europæiske partnerskoler. Tre lærere kan sendes til hhv. Island, Spanien, Tyrkiet og Tyskland.
- Der er skabt kontakt til potentiel partnerskole i Seoul i Sydkorea gennem den danske ambassade. Ambassaden vil også være behjælpelig med besøget, når GT og AS tager derud i november 2016 for at indgå en partnerskabsaftale.

8: Datoer for næste års møder

Onsdag d. 5. oktober 2016: almindeligt bestyrelsesmøde

Fredag d. 11. november 2016: strategiseminar (heldags)

Tirsdag d. 28 marts 2017: almindeligt bestyrelsesmøde

Møderne er, efter mødet, besluttet gennem en doodle til alle bestyrelsens medlemmer

Onsdag d. 14 juni 2017: almindeligt bestyrelsesmøde (vedtaget på bestyrelsesmødet 15 juni 2016).

9. Evt.

GT orienterede om lectios problemer med beskyttelse af personfølsomme data.

Rysensteen bidrager til betaling af udvidet revision af lectio. Hvis det går galt, så har vi et kæmpe problem. Men det mener GT ikke der er risiko for. Der er 130 institutioner, der står bag revisionen.

GT orienterede ligeledes om, at Rysensteens ledelse i samarbejde med Nærum, Greve og Ørestad er gået sammen om et ledelsesudviklingsprojekt med fokus på ledelse af forandringsprocesser gennem lærere.